Anexă la OMIPE nr. 7076/28.11.2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

„RENOVARE CE VIZEAZĂ EFICIENȚA ENERGETICĂ COMBINATĂ CU INSTALAREA DE SISTEME FOTOVOLTAICE PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE UNIFAMILIALE, NUMAI PENTRU GOSPODĂRIILE SĂRACE DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI PENTRU CONSUMATORII DE ENERGIE VULNERABILI”

PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel de proiecte:

PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Link publicare/actualizare condiții accesare vouchere:

www.mfe.gov.ro/category/anunțuri-pnrr/

Link platformă informatică PNRR:

https://proiecte.pnrr.gov.ro

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

Coordonator de Reforme și Investiții - Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail: secretariat.pocidif@mfe.gov.ro

CUPRINS

PREAMBUL....4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE....8
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții....8
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a benef....9
1.2.1 Etape mecanism înrolare si depunere documentații....9
1.3 Activitățile eligibile....13
1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili....15
1.5 Alocarea apelului de proiecte....16
1.5.1 Bugetul total estimat....16
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect....16
1.5.3 Calendar apel....17
1.6 Indicatorii apelului de proiecte....18
1.7 Rezultatele apelului de proiecte....18
1.8 Obiectivele proiectului....18
2. AJUTOR DE STAT....19
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR....19
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției....21
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE....21
4.1 Cererea de finanțare....21
4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici....22
4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL....23
4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de f ...26
4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare....27
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, daca este cazul)....28
4.3 Elaborarea bugetului....29
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde....29
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare....29
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate....29
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR....30
5.1 Etapa de verificare a înrolării....30
5.2 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)....31
5.2.1 Criterii de eligibilitate....31
5.3 Evaluarea și selecția proiectelor....31
5.4 Depunerea și soluționarea contestațiilor....32
5.4.1 Depunerea și solutionarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare....32
5.4.2 Depunerea și solutionarea contestațiilor Beneficiarilor finali....32

RePowerEU

5.4.3 Depunerea și solutionarea contestațiilor Solicitanților de finanțare 33
5.5 Renunțarea la cererea de finanțare 34
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR 34
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale 34
6.2 Contractarea proiectelor 34
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor 37
6.3.1 Monitorizarea 37
6.3.2 Mecanismul de finanțare 38
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare 41
7. TRANSPARENȚĂ 41
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI 42
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)” 42
10. BENEFICIARUL REAL 42
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR 43
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei 43
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital 44
12. ANEXE 44

RePowerEU

PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României.*

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Rezilență. Platforma poate fi accesată la următorul link: **https://proiecte.pnrr.gov.ro** .

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul ”Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili”, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm că înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente *PNRR Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 7.*

Vă recomandăm că până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr/ pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- ✓ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului *"Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"*
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 3/2023 pentru aprobarea *Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public*

RePowerEU

pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice.

DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele *Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* și care respectă prevederile Ghidului specific
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar/Beneficiar al finanțării	Solicitantul care a îndeplinit condițiile de eligibilitate și conformitate expuse în cadrul prezentului document și care a semnat contract de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Beneficiar final	Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căreia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 – *Activități eligibile*.
Beneficiar real	Are înțelesul prevăzut la art. 4 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare "*orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate*". Se vor avea în vedere Instrucțiunea MIPE nr. 6, publicată la adresa https://mfe.gov.ro/pnrr/, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile cuprinse în capitolul 10 din prezentul ghid. În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției. Astfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează **pentru solicitantul finanțării și parteneri, unde este cazul,** respectiv prin platforma pentru depunerea proiectelor (***https://proiecte.pnrr.gov.ro***).
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în anexa nr. 1 la ghid

ReInvest

Cerere de transfer	Cererea depusă de către solicitantul devenit beneficiar după semnarea contractului de finanțare cu MIPE, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Certificat de racordare	Documentul unic emis de către operatorul de rețea pentru un loc de consum și/sau de producere, prin care se certifică îndeplinirea condițiilor de racordare la rețea, respectiv realizarea instalației de racordare, precum și a instalațiilor electrice ale utilizatorului, și prin care se stabilesc condiții tehnice de utilizare a rețelei după punerea sub tensiune finală a instalației de utilizare, conform prevederilor *Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare*;
Clădire rezidențială unifamilială	Clădire cu destinația de locuință, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii, definită conform *art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.*
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil / persoană fizică vulnerabilă	Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, **și** care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile, preluată de la Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) din cadrul Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Coordonator de reforme și investiții (CRI DGDRISD)	Ministerul Investitiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltare Regională, Inovare și Societate Digitalizată
Coordonator național (CN)	Ministerul Investitiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică - GUEE (eng. One Stop Shop - GUEE)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile *OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică.*
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

Obiectiv componentă: Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Obiectivul general al investiției: Reducerea consumului de energie la nivel național prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale[1], facilitând tranziția către un sistem energetic național bazat pe producția de energie din surse regenerabile.

Obiectivul specific al investiției: Crearea unui voucher raportat la media suprafeței utile locuibile în România care să stimuleze participarea populației, în special a segmentului vulnerabil la renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale aflate în proprietate proprie, în scopul creșterii cu minim 30% a eficienței energetice, echivalentul unei economii de cca. 584 GWh/an.

Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, alin.(3), lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;

(c) combaterea sărăciei energetice.

Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Jalon 528- Lansarea cererilor de proiecte - T2 2024

Tinta 529 - Cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la Jalonul 528 - T3 2026

[1] *Conform Art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor*

1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 7, Axa 1, prin prezentul Ghid se lansează apelul cu titlul: **PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1**

Apelul este deschis pentru toți solicitanții eligibili pentru acest apel de proiecte, în limita alocării maxime eligibile.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selecția cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

Apelul este dedicat consumatorilor vulnerabili de energie.

Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

Dată și oră lansare apel cereri înrolare (Etapa I): 16.09.2024, ora 10:00

*Perioada de înrolare a operatorilor economici este până la data de **15.11.2024, ora 14:00. Publicarea rezultatelor se va realiza până la data de 09.12.2024. Atât înrolarea, cât și depunerea cererilor de finanțare se realizează prin platforma electronică a PNRR: https://proiecte.pnrr.gov.ro.**

Cererile de înrolare depuse ulterior datei de 15.11.2024 nu vor fi luate în considerare.

Dată de început a semnării contractelor comerciale cu Beneficiarii finali: 09.12.2024

**Perioada de semnare a contractelor comerciale, pregătire a documentațiilor și depunere a cererilor de finanțare va fi demarată ulterior încheierii *Etapei I* de înrolare și publicării listei operatorilor economici validați, dar nu mai târziu de data de închidere a apelului de proiecte în platforma PNRR, menționată mai jos.

Dată şi oră începere depunere de proiecte în platforma PNRR: 16.12.2024, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte în platforma PNRR: 17.02.2025, ora 17:00

1.2.1 Etape mecanism înrolare si depunere documentații

Etapa I - Înrolare operator economic

Pentru a dobândi calitatea de solicitant de finanțare și/sau pentru a putea fi partener în cadrul prezentului apel de proiecte și/sau în cadrul *Investiției 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării inclusiv*, operatorul economic va completa și va depune formularul *Anexa 5 - CERERE ÎNROLARE PROGRAM*, prin care își va exprima consimțământul privind participarea în cadrul uneia sau ambelor tipuri de investiții din cadrul *Componentei 16.RePowerEU*, în funcție de obiectul de activitate și sfera de interes.

Pași înrolare:

a. Operatorul economic va completa și depune cererea de înrolare în cadrul platformei electronice PNRR, în perioada de timp menționată mai sus.

Cererea de înrolare este cererea completată și depusă de către operatorul economic prin care își exprimă intenția de a participa în cadrul Investiției 7 și/sau în cadrul Investiției 4.

Cererea de înrolare este unică pentru ambele investiții și este necesar ca operatorii să bifeze codurile CAEN și/sau tipurile de investiții, în funcție de sfera de interes. Aceasta se va completa o singură dată, indiferent de investiția/investițiile pentru care operatorul economic optează.

ATENTIE!

În platforma informatică se poate depune O SINGURĂ CERERE DE ÎNROLARE PER OPERATOR ECONOMIC, fiind astfel necesar a fi bifate toate câmpurile relevante, atât pentru Investiția 7, cât și pentru Investiția 4.

Criteriile de eligibilitate aplicabile solicitanților de finanțare vor fi verificate prin intermediul sistemului informatic, prin raportare la:

- Corectitudinea Codului Unic de Înregistrare/Codului de Înregistrare Fiscala
- Relevanța Codului CAEN
- Existența licenței de Tip B sau care include competențele de tip B emisă de către ANRE (în cazul instalatorilor), în termen de valabilitate la data înrolării.
- Existența datoriilor la bugetul de stat (inclusiv deciziile de eșalonare a acestora)

  Personalul evaluator al CR/I DGDRISD va interveni și va evalua manual doar pe acei operatori economici care înregistrează datorii eșalonate la bugetul de stat în vederea confirmării/neconfirmării graficului de plată, prin emiterea ulterioară a deciziei de acceptare/respingere a cererii de înrolare.

b. Ulterior încheierii perioadei de înrolare, CR/I DGDRISD va publica pe pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr și/sau prin intermediul altor canale oficiale de comunicare (de exemplu: afisarea listelor la sediul GUEE), lista operatorilor economici eligibili care au dreptul de a depune cereri de finanțare și contracta proiecte în numele Beneficiarilor finali.

ATENTIE!

Operatorul economic nu trebuie să înregistreze datorii la bugetul de stat la momentul înrolării în program. CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a declara neeligibil, ulterior înrolării în program și înainte de momentul depunerii cererii de finanțare, un operator economic în situația existenței datoriilor la bugetul de stat. În acest caz, sumele aferente activităților realizate până la momentul declarării solicitantului (printr-o decizie) ca fiind neeligibil, rămân în sarcina Solicitantului de finanțare și nu vor fi decontate prin prezentul mecanism.

Operatorul economic care deține o Decizie de eșalonare la plată a datoriilor existente la bugetul de stat este considerat eligibil, cu condiția respectării graficului de plată stabilit prin Decizia de eșalonare.

Etapa II – Identificarea Beneficiarilor finali și pregătirea documentațiilor

Identificarea potențialilor beneficiari finali

GUEE (Ghișee Unice de Eficiență Energetică) au atribuții în sprijinirea consumatorilor vulnerabili privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare, în conformitate cu prevederile *OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică* si ale legislației incidente emise de către autoritățile competente, care vizează și nu se

rezumă doar la acestea. Mai jos sunt detaliați pașii ce trebuie urmați de către părțile participante/implicate în cadrul schemei de vouchere:

- ✓ Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de coordonator de reformă, preia lista persoanelor vulnerabile în baza datelor colectate, și existente la nivel național, de către Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) și o pune la dispoziția GUEE-urilor și Autorităților Publice Locale în vederea informării grupului țintă - *Solicitanți și Beneficiari finali*- și promovării prezentei Investiții 7 în teritoriu.
- ✓ GUEE va sprijini consumatorii vulnerabili din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici înscriși în Etapa I (firma de construcții/instalații/parteneriat între acestea) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant de finanțare prin:
  - Punerea la dispoziție a listei operatorilor economici validați;
  - Informarea consumatorilor vulnerabili și, dacă este cazul, detalierea/explicarea condițiilor de conformitate și eligibilitate expuse în cadrul ghidului specific, dar și a condițiilor comerciale pentru aceștia;
  - GUEE va facilita, dacă este cazul, semnarea **contractului comercial** între Solicitantul de finanțare și Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie), prin punerea la dispoziție a contactelor părților interesate.

Contractul Comercial reprezintă intenția scrisă și acceptată a Beneficiarului final de a participa în prezentul mecanism.

- ✓ Înainte de depunerea dosarelor la GUEE, Solicitanții de finanțare vor asigura, **obligatoriu**, elaborarea și recepționarea expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială vizată;
- ✓ Ulterior îndeplinirii obligațiilor de la punctul anterior, Solicitanții de finanțare vor depune dosarele complete ale Beneficiarilor finali în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE, verificare ce se va realiza prin utilizarea grilei anexă la ghidul specific, *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7_Axa 1*, dar și pentru obținerea vizelor privind eligibilitatea/neeligibitatea fiecărui consumator vulnerabil de energie și clădire rezidențială unifamilială.
- ✓ Verificarea în prealabil de către GUEE a documentelor în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui Beneficiar final și clădire rezidențială vizată și întocmirea listei de verificare la nivelul GUEE și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și GUEE, a avizului favorabil sau nefavorabil al GUEE cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.

Atenție!

Solicitantul de finanțare poate depune în cadrul prezentului apel O SINGURĂ cerere de finanțare care nu poate cuprinde mai mult de 1 000 de consumatori vulnerabili de energie (Beneficiari finali)/clădiri rezidențiale unifamiliale.

În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar identificat prin cod numeric personal (CNP), indiferent de operatorul ales, GUEE va respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior, fără a mai efectua verificări de conformitate administrativă și eligibilitate.

Important!

RePowerEU

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al GUEE/declarării ca neconform a dosarului de către GUEE, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul va depune o cerere de finantare care să includă exclusiv Beneficiarii finali, cu clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarati eligibili de către GUEE.
- ✓ Lista GUEE de verificare care cuprinde avizul GUEE (Anexa 2 – Lista GUEE de verificare_I7) se va depune de către Solicitantul de finanțare odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte. În urma înregistrării listei de verificare, GUEE va comunica solicitanților de finanțare listele de verificare întocmite pentru fiecare dosar, în copie conforma cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării acestora la cererea de finanțare pe care Solicitantul o va depune în platforma PNRR.

  Lista se va comunica însoțită de o adresă de înaintare, formatul adresei stabilindu-se conform normelor interne ale fiecărui GUEE.
- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială trebuie să fie deținută de Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) și declarată de acesta ca locuință de domiciliu, respectiv locuința principală declarată în documentul de identitate.

Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor

a) Consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de Beneficiar final, încheie cu Solicitantul de finanțare ales pentru depunerea și derularea proiectului contractul comercial cuprinzând cel puțin clauzele minime obligatorii prevăzute în *Anexa 7 - Contract Comercial* la prezentul Ghid.

b) Contractul include obligația Beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite realizarea lucrărilor de construcție, montarea sistemului de panouri fotovoltaice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.

c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, secțiunea B a contractului comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos și acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate în prezentul Ghid și în Contractul comercial.

Atenție!

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Coordonator de Investiții pentru PNRR, și GUEE din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarul final/beneficiarii finali care și-a/au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și Solicitantul de finantare (operator economic).

Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific, atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție fiind în conformitate cu OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și legislației incidente, în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.

Etapa III - Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare

Cererile de finanțare se vor completa doar în format electronic utilizându-se formularul tip smart pdf publicat de MIPE pe site-ul oficial, utilizându-se exclusiv aplicația Adobe Acrobat Reader, și se vor depune

de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat prin platforma informatică a PNRR, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf.

Atenție!

Depunerea unui formular al cererii de finanțare alterat* sau modificat, ce nu respectă formatul electronic pus la dispoziție de către MIPE pe site-ul oficial, va conduce la neeligibilitatea proiectului și emiterea deciziei de respingere, fără posibilitatea redepunerii acestuia.

**modificare care nu respectă forma inițială sau specificațiile stabilite și care poate duce la pierderea autenticității fișierului sau la invalidarea acestuia*

Se va evita completarea formularului, printarea acestuia, scanarea și ulterior semnarea electronică a acestuia în vederea încărcării în platforma PNRR. **Cererile depuse astfel vor fi respinse de la finanțare.**

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*.

Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: https://proiecte.pnrr.gov.ro.

Modelul Cererii de finanțare cuprinde instrucțiuni de completare și transmitere a acestui document, prin intermediul *Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR*.

Atenție!

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau anterior termenelor de începere și ulterior termenelor de închidere ale apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse, fără a mai fi efectuată vreo verificare suplimentară.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidentiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul *„4 - Completarea cererilor de finantare”*, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

O cerere de finanțare va include **o singură clădire rezidențială unifamilială sau maxim 1 000 clădiri**, indiferent de județul în care se află acestea.

Important!

O clădire aparținând unui consumator vulnerabil de energie identificat la nivel de cod numeric personal (CNP) nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 7, Axa I, vizează renovarea clădirilor rezidențiale în vederea creșterii eficienței energetice și instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

Sunt obligatorii minim următoarele activități[2]:

A. reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin:
   i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare (ex. tencuială decorativă)
   ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși;
   iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;

B. instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție;

C. realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii;

D. realizarea Raportului de audit energetic;

E. întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final).

Atenție!

Activitățile de tipul A și B sunt eligibile dacă sunt realizate DOAR după semnarea contractului de finanțare.

Activitățile enumerate la punctele C, D și E, finanțate prin mecanism, sunt obligatoriu a fi realizate ulterior datei de lansare în consultare publică a prezentului ghid al solicitantului, respectiv data de 17.05.2024.

Atenție!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, **fiind suportate de catre solicitanții de finantare (operatorii economici)**.

În scopul asigurării unei identităţi vizuale armonioase şi pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii *3.5 Comunicare* din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de Beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: *„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”*.

[2] **Prin prezentul mecanism NU se vor finanța activități care necesită emiterea Autorizației de Construire conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

Firma de construcții sau, în cazul parteneriatului, firma de instalații în calitate de partener, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR).

Costurile pentru actualizarea Certificatului de Racordare vor fi suportate de către societatea cu codul CAEN 4321.

Atenție!

Investiția constă atât în lucrări de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice, cât și în instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice.
Un proiect este eligibil dacă include toate activitățile de mai sus.

Prin măsurile de renovare propuse și instalare sistem fotovoltaic se urmărește asigurarea unei reduceri **a consumului anual de energie primară de minim 30%** în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili

Solicitantul de finanțare eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică înregistrat în România care, la depunerea cererii de înrolare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

SAU

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între **maxim** doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

Important!

Acordul de parteneriat dintre un operator economic cu clasa 4120 și un partener cu clasa 4321 poate fi modificat indiferent de etapa procesului în care se află proiectul, în sensul înlocuirii partenerului cu clasa 4321, însă doar prin alegerea unui nou partener aflat în lista aprobată de înrolare, cu preluarea drepturilor și obligațiilor din contractele comerciale existente și/sau semnarea altora noi în vederea continuării implementării investițiilor.

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune o singura cerere de finanțare, în conformitate cu regulile detaliate în cadrul acestui ghid.

RePowerEU

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele Beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

Beneficiarul final este persoana fizică, respectiv:

Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită la nivelul POAD din cadrul Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Important!

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate aferente prevăzute în prezentul Ghid.

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență este de **299.990.200 euro***, echivalentul voucherelor pentru renovarea a 14 851 locuințe.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro = 4,9766 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

DEPUNEREA *cererilor de finanțare se va realiza continuu, până la momentul închiderii apelului de proiecte, conform termenelor stabilite la secțiunea 1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte / Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului*

EVALUAREA *proiectelor se va realiza până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate. Cu toate acestea,* ***CONTRACTAREA*** *proiectelor se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele a căror finanțare nu se încadrează în această limită de contractare de 100% vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.*

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea nerambursabila aferentă unui proiect care conține o singură clădire rezidențială este de 20.200 euro, constituită din cumulul voucherelor acordate (sumă fixă) pentru activitățile eligibile realizate.

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)	Valoare voucher (Lei)
Voucher renovare energetică	*14.000*	69.672

Voucher sistem fotovoltaic	*5.000*	24.883
Voucher expertiză tehnică	*700*	3.484
Voucher audit energetic	*300*	1.493
Voucher certificat de performanță energetică (inițial)	*100*	498
Voucher certificat de performanță energetică (final)	*100*	498
Total cumul vouchere pentru o cerere de finantare ce include o singură clădire rezidentiala unifamiliala	**20.200**	**100.528**

În cazul în care o propunere de finanțare va include "n" clădiri rezidențiale, valoarea totală aferentă proiectului este: 20.200 euro x „n".

Valoarea asistenței financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

Finanțarea în cadrul prezentei investiții se acordă din componenta de împrumut a PNRR.

1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 7.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
   - Înrolarea operatorilor economici
   - Depunere dosare și verificare beneficiari finali
   - Evaluarea automată a criteriilor de selecție – selecție și acordare punctaj
4. Procesul de contractare
   - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
   - Depunerea și soluționarea contestațiilor
   - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
   - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare
   - Implementarea proiectelor: până la 31 august 2026
   - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 August 2026.

RePowerEU

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii apelului de proiecte

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)

Indicator comun[3]

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)

1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunea *D - Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*, din cererea de finanțare vor fi prezentate la nivel de clădire rezidențială unifamilială, următoarele informații:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)* **valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel putin 30% față de valoarea inițială*		

Notă:
În secțiunea *C9 - Indicatori prestabiliți*, informațiile vor fi centralizate în mod automat, în baza informațiilor introduse la secțiunea *D - Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*.
Valoarea la începutul proiectului, în cazul indicatorului *Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)* va fi precompletată pornind de la valoarea de bază 0.

1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie în cadrul gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, prin renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale în vederea îmbunătățirii eficienței energetice și prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

[3] **Notă:** Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)* este indicator comun, care reflecta progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* nu intră sub incidența ajutorului de stat întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acordă vouchere trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, Investiția 7. Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, AXA 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

b. sunt angajate și/sau plătite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;

c. sumele aferente acestora se regasesc în bugetul proiectului;

d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

RePowerEU

Categoriile de activități eligibile finantate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, sunt:

- ✓ izolarea termică a pereților exteriori și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare,
- ✓ înlocuirea tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși,
- ✓ izolarea termică a acoperișului și/sau a planșeului,
- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii
- ✓ realizarea Raportului de audit energetic
- ✓ întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final)

Categorii de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:

- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare,* **NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.**
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR) NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.

Atenție!

Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) NU este inclusă în niciun voucher. Acest aspect este reglementat prin cadrul instituțional și financiar stabilit pentru gestionarea fondurilor europene, prevăzut în OUG nr. 124/2021 aprobată prin Legea nr. 178/2022, și Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului *''Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale”.*

Valoarea TVA aferentă activităților eligibile prin intermediul Investiției 7 va fi acoperită din bugetul de stat conform *OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.*

Pentru decontarea TVA, se va depune un centralizator bazat pe cererile de transfer.

Formularul cererii de înrolare va include un câmp specific care trebuie bifat pentru a indica dacă Solicitantul este sau nu este plătitor de TVA. Aceste măsuri fac parte din mecanismul detaliat de raportare și control pentru gestionarea fondurilor în cadrul PNRR, asigurând transparența și conformitatea cu reglementările europene.

Totodată, solicitantul va completa Anexa 9 – Declarație privind nedeductibilitatea TVA.

RePowerEU

Important!

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi/nu fi primit finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;

Solicitantii care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă *(art. 24. Alin. 4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență).*

3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei de durabilitate si sustenabilitate este 31.12.2027.

Atenție!

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu Beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente și obligația returnării acestora.

4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

Formularul cererii de finantare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în formularul electronic de tip Smart PDF, *Anexa 1 – Cererea de finantare* la acest ghid, care prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declaratii solicitate in nume propriu.

Anexele la formularul cererii de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în platforma electronică a PNRR, în format PDF, după ce au fost semnate cu semnătura electronică.

Pentru unele dintre anexele enumerate la secțiunile de mai jos, ghidul conține modele standard sau recomandate.

În cazul anexelor, și doar acolo unde este cazul, aceste documente vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate cu semnătură electronică și încărcate în platforma electronică la momentul depunerii cererii de finanțare. Documentele încărcate în platformă, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare împreună cu celelalte documente se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Rezilență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: https://proiecte.pnrr.gov.ro.

4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici

1. Verificarea Codului unic de înregistrare / Codului de înregistrare fiscală al solicitantului

Verificarea identității și eligibilității solicitantului se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, care la depunerea cererii de înrolare are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

sau

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, între maxim doi operatori economici cu personalitate juridică, înregistrați în România.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. **În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.**

2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat

Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul de finanțare îndeplinește, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depunerea cererii de înrolare, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare incidente.

3. Atestări

Verificarea deținerii atestatului ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înrolare se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, cu bazele de date ale ANRE.

Criteriu de eligibilitate verificat

Operatorul ecconomic are cunoștințele și competențele necesare pentru a desfășura activități specifice în domeniul energiei electrice. Atestatele sunt emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) și certifică faptul că operatorul respectă standardele de calificare profesională și are experiența necesară pentru a realiza lucrări în siguranță și conform standardelor legale, tehnice și de siguranță.

4. Identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Verificarea identității reprezentantului legal al solicitantului se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, prin interogarea bazelor de date ale evidenței populației.

4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității Beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.

Criteriu eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ Beneficiarul final se regăsește pe lista consumatorilor vulnerabili de energie, verificată și aprobată de către MIPE.
- ✓ Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

2. Documente privind dreptul de proprietate

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele Beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE, sau
- ✓ Orice alt document (exemplu: extras de rol fiscal) eliberat de către Autoritatea Publica Locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, emis cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE.

RePowerEU

Criteriu eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.

  În plus, clădirea este liberă de orice sarcini sau interdicţii ce afectează implementarea proiectului, nu face obiectul unor litigii având că obiect dreptul invocat de către consumatorul vulnerabil de energie pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

- ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
  - Beneficiarul final, consumator vulnerabil de energie, deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii;
  - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre operatorul comercial și consumatorul de energie vulnerabil)
- ✓ Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

Atentie!

În cazul contractelor comerciale încheiate cu Beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă eficientizarea energetică și amplasarea de sisteme fotovoltaice pe clădiri rezidențiale unifamiliale asupra cărora au fost instituite ipoteci, Beneficiarul final va pune la dispoziția Solicitantului și a GUEE-ului documentele justificative (contract de ipotecă imobiliară și ultima dovadă a obligațiilor de plată, cu condiția să nu fie emisă cu mai mult de 60 zile calendaristice înainte de data semnării contractului comercial) necesare demonstrării îndeplinirii condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea clădirii rezidențiale unifamiliale și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

3. Expertiza tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Raportul este întocmit de către un expert tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic.

Expertiza tehnică va confirma că respectiva clădire:

- ➢ nu este încadrată în clasa I de risc seismic, respectiv clădiri cu risc ridicat de prăbușire,
- ➢ nu este încadrată în clasa II de risc seismic, respectiv clădiri care, sub efectul cutremurului pot suferi degradări structurale majore și,
- ➢ nu prezintă lucrări de intervenție în curs de execuție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.

Atenție!

Capitolul *"Concluzii"* al Raportului de expertiză tehnică trebuie să cuprindă informații privind:

- ✓ clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea,

- ✓ faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse,
- ✓ suprafața utilă a clădirii.

Criteriu eligibilitate verificat

Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică — Partea a III-a —Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să nu se încadreze în clasa I de risc seismic,
- să nu se încadreze în clasa II de risc seismic
- și, dacă e cazul, să aibă finalizate lucrările de consolidare antiseismică la data depunerii proiectului.

Clădirea are o suprafață utilă de cel puțin 40 de metri pătrați și cel mult 100 de metri pătrați.

4. Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Atenție!

Capitolul *"Concluzii"* al Raportului de Audit energetic trebuie să cuprindă inclusiv informații privind:

- Valoarea rezultatelor „Consumul anual total de energie primară (kWh/an) - la începutul implementării proiectului și la finalul implementării proiectului
- valoarea indicatorului „Reducerea consumului anual total de energie primară" **exprimată in procent**

Criteriu de eligibilitate verificat

Clădirea este încadrată în cadrul Raportului de Audit Energetic în clasa energetică G, F, E sau D.

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

5. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Criteriu de eligibilitate verificat

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare.

RePowerEU

6. Verificarea ce va atesta conformitatea clădirii rezidențiale unifamiliale cu reglementările privind protecția patrimoniului cultural:

Personalul GUEE se va asigura de faptul că respectiva clădire nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural sau că aceasta nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice şi/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii, prin interogarea informațiilor puse la dispoziție de către autoritățile responsabile (exemplu: Direcția Județeană de Cultură, Consiliul Județean sau Autoritatea Publică Locală).

Criteriu eligibilitate verificat

- ✓ Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.
- ✓ Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr. 493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial şi a Metodologiei privind elaborarea şi conţinutul-cadru al planurilor de protecţie şi gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii şi cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, şi a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).
- ✓ Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

7. Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final și solicitant

Pentru dovedirea relațiilor comerciale dintre părți și prezentarea acordului Beneficiarului final pentru realizarea investiției, se va include în dosarul de finanțare contractul comercial în termen de valabilitate și asumat de către părțile implicate.

8. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

În cazul în care se impune clarificarea unor inadvertențe identificate în cadrul documentelor solicitate la punctele 1-7 de mai sus, Beneficiarul final, la solicitarea Solicitantului de finanțare sau a GUEE-ului, poate demonstra îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prin anexarea unor documente facultative din care să reiasă încadrarea în condițiile specifice prezentului ghid.

4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de finanțare

1. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului din *Anexa 8 - Acordul de parteneriat*.

2. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finantare (dacă este cazul)

în cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de

împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Observație!

Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

3. Grila de verificare emisă de GUEE și documentele dosarului Beneficiarului final

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare Beneficiar final documentele menționate la secțiunea *4.1.2 - Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final* și *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*, **completată și avizată de către Ghiseul Unic de pe raza județului în care este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, reședința de domiciliu a Beneficiarului final.**

4. Verificarea codului privind Clasificarea Activităților Economice din Economia Națională (CAEN)

Verificarea datei de activare a codului/codurilor CAEN relevant/e se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul depunerii cererii de finanțare prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului.

Criteriu verificat

Societatea trebuie să înregistreze o vechime cât mai mare în domeniul construcțiilor și instalațiilor electrice, calculată de la data autorizării codului CAEN relevant pentru Investiția I7 (4120 și/sau 4321) și până la momentul deschiderii apelului de depunere a cererilor de finanțare, pentru asigurarea unui grad cât mai înalt de experiență și maturitate, aspect relevant în implementarea investiției.

4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul ghid, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinte următoarele documente[4], după semnarea contractului de finanțare:

1. Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. Certificatul de racordare (CR) sau Dovada demarării procesului de obținere/actualizare a Certificatului de Racordare (CR)

Se va anexa certificatul de racordare sau dovada depunerii și înregistrării cererii la operatorul de distribuție a energiei electrice în vederea obținerii/actualizării certificatului de racordare. Dovada anterior menționată este dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii/actualizării CR și va cuprinde inclusiv numărul și data înregistrării acesteia la operatorul de distribuție a energiei electrice.

[4] Documentele se vor constitui ca anexă la cererile de transfer

Certificatul de racordare sau Dovada demarării procesului de obținere/actualizare a CR se va depune pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

În cazul depunerii Dovezii pentru demararea procesului de obținere/actualizare a CR, Solicitantul și Beneficiarul fnal vor avea în vedere obținerea certificatului de racordare și **depunerea acestuia până la data de 31.08.2026, în caz contrar dosarul Beneficiarul final devenind neeligibil.**

3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic/ lider de parteneriat) și beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie).

4. Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Se va avea în vedere Anexa 9 – Declarație privind nedeductibilitatea TVA la prezentul document.

Solicitanul va depune declarația privind nedeductibilitatea TVA prin care își asumă faptul că, pentru achizițiile cuprinse în cererea de rambursare/plată, TVA-ul aferentă nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.

4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, daca este cazul)

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă:**

- Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară:**

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activitatilor eligibile.
- finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse in voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, pentru certificatul de racordare etc.).

Important!

În cadrul etapei de selecție, solicitantul va avea o clasare mai bună în funcție de vechimea codului CAEN, rentabilitatea profitului raportată la anul 2023 și numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare, calculată conform formulei de la secțiunea B4 din formularul Cererii de finanțare. Calculul se va realiza în mod automat prin interogarea informațiilor extrase din baza de date a ONRC și/sau ANAF.

Solicitantul își asumă deplina responsabilitate pentru actualizarea în timp util a informațiilor financiare, asigurându-se că acestea sunt transmise și înregistrate corect de către instituțiile competente. Informațiile înregistrate de către autoritățile competente vor prevala în evaluarea și punctarea solicitantului și a cererii de finanțare.

RePowerEU

Nu vor fi luate în calcul solicitări rectificative ale situațiilor financiare ulterior depunerii cererii de finanțare sau care nu au putut fi procesate în timp util de către instituțiile terțe în vederea asigurării unei interogări automate conforme.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul (sau liderul parteneriatului, daca este cazul) este operator economic cu personalitate juridică română care este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

și/sau

Solicitantul (Partenerul), care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice, are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.

Atenție!
La momentul înrolării operatorului economic, firma de instalatii electrice trebuie sa figureze in evidentele Autoritatii Nationale de Reglementare in Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflat în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică:**

N/A

4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în formularul electronic al cererii de Finanțare, care va fi încărcat în platforma electronică la adresa https://proiecte.pnrr.gov.ro .

4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16.RePowerEU, *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență.

4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor completa exclusiv în formularul electronic de tip smart pdf publicat de MIPE pe site-ul oficial, utilizându-se exclusiv aplicația Adobe Acrobat Reader, și se vor transmite prin platforma informatică a PNRR sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat(dacă este cazul).

RePowerEU

Atenție!

Depunerea unui formular al cererii de finanțare alterat* sau modificat, ce nu respectă formatul electronic pus la dispoziție de către MIPE pe site-ul oficial, va conduce la neeligibilitatea proiectului și emiterea deciziei de respingere, fără posibilitatea redepunerii acestuia.
**modificare care nu respectă forma inițială sau specificațiile stabilite și care poate duce la pierderea autenticității fișierului sau la invalidarea acestuia*

Se va evita completarea formularului, printarea acestuia, scanarea și ulterior semnarea electronică a acestuia în vederea încărcării în platforma PNRR. **Cererile depuse astfel vor fi respinse de la finanțare.**

Anexele la cererea de finantare pot fi semnate cu semnătură electronică și de către o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate formularului cererii de finanțare vor fi încărcate in format .pdf, scanate integral (dacă este cazul), denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.
Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția întrunirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/I DGDRISD va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

5.1 Etapa de verificare a înrolării

După încheierea apelului de înrolare, desfășurat într-un cadru necompetițional ce nu asigură garantarea finanțării, operatorii economici pot corecta eventualele erori materiale din cererea de înrolare.

Având în vedere că sistemul informatic permite depunerea UNEI SINGURE cereri de înrolare pentru fiecare CUI/CIF, operatorul economic are posibilitatea de a solicita retransmiterea cererii de înrolare în cazul identificării unor erori materiale. Acest lucru poate fi realizat printr-o **solicitare scrisă transmisă până la finalul încheierii perioadei de înrolare** pe adresa secretariat.pocidif@mfe.gov.ro în vederea deschiderii unui canal de comunicare în cadrul platformei informatice în care a fost depusă cererea, pentru a permite corectarea acelor erori.

Corectarea erorilor materiale menționate anterior poate fi efectuată într-un termen de maximum 2 zile calendaristice, calculate de la momentul deschiderii canalului de comunicare.

Solicitările de corectare a erorilor materiale **transmise după încheierea perioadei de înrolare sau netransmise în termenul de 2 zile calendaristice ca urmare a corectării erorilor materiale NU vor fi**

luate în considerare, iar cererea inițial depusă va fi evaluată conform stadiului său la momentul publicării rezultatelor etapei de înrolare.

Atenție!

Cererea de înrolare încărcată fără completarea câmpurilor obligatorii sau completată cu informații inexacte sau necorespunzător, va fi declarată respinsă.

5.2 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile Beneficiarului final se vor realiza de către Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE), utilizând un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform ***Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali***. În cazul în care Beneficiarul final, inclusiv clădirea rezidențială unifamilială aferentă, nu îndeplinește toate criteriile stabilite, acesta este declarat respins.

În cadrul acestui apel de proiecte, GUEE poate transmite **o singură** solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de maxim 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redepunerii acestuia însă cu respectarea termenelor de la *secțiunea 1.2 - Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte* și încadrării în alocare.

Important!

În cazul în care informațiile din dosarul inițial și cele furnizate ca răspuns la solicitările de clarificări sau completări sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme si eligibile, solicitanții si beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ și eligibil (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a conformității administrative si eligibilității*) pot fi cuprinse in cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/I DGDRISD, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

5.2.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității Solicitantului și Beneficiarului final se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1, 4.1.2 și 4.1.3 de mai sus, în conformitate cu Anexa 2 – Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali și Anexa 3 – Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare.

5.3 Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

5.4 Depunerea și soluționarea contestațiilor

Atenție!

Contestațiile depuse după termenul de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare. Astfel, analiza documentelor se va realiza în baza documentației existente, anexate la depunere și/sau ca urmare a solicitărilor de clarificări.

5.4.1 Depunerea și solutionarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare

În situația în care operatorii economici sunt nemulţumiţi de respingerea cererii de înrolare, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor.

Lista operatorilor validați se va actualiza cu acei operatori economici acceptați ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

5.4.2 Depunerea și solutionarea contestațiilor Beneficiarilor finali

Beneficiarii finali nemulțumiți de respingerea dosarului de finanțare vor depune contestațiile la Solicitantul de finanțare, în vederea înaintării acestora, de către Solicitantul de finanțare, către CR/I DGDRISD prin intermediul platformei electronice a PNRR. Aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Beneficiarii finali vor redacta contestația în scris, care va fi transmisă Solicitantului de finanțare cu care au încheiate contracte comerciale, în mod oficial, și va conține următoarele informații minimale:

- Identificarea contestatarului/ Beneficiarului final:
  - ✓ Nume si Prenume,
  - ✓ Cod numeric personal
  - ✓ Adresa de domiciliu și totodată adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului.
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către GUEE sau de către CR/I DGDRISD a rezultatului procesului de evaluare, selecție și/sau contractare;
- Semnătura Beneficiarului final (titularul contractului comercial)

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor în platforma PNRR de către Solicitantul de finanțare. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, Beneficiarul final va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare, de către Solicitantul de finanțare, acesta din urma fiind înștiințat anterior prin intermediul platformei informatice.

RePowerEU

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de către Beneficiarul final și care va fi depusă de către Solicitantul de finanțare prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Solicitantul de finantare este notificat asupra deciziei comisiei, acesta având obligația informării în scris a Beneficiarului final asupra rezultatului obținut. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.4.3 Depunerea și solutionarea contestațiilor Solicitanților de finanțare

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

RePowerEU

5.5 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică, pe baza acordului în scris al Beneficiarului/ilor final/i.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și luând în considerare experiența în domeniul relevant, în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de punctaj egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finantare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele declarate eligibile, dar care nu se incadreaza în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare Beneficiar final selectat (consumator vulnerabil de energie), precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților de finantare, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice sau a altor date personale, va fi publicată pe site-ul MIPE.

6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de evaluare, selecție si contractare a cererilor de finantare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza atât in mod automat, cât si în baza *Anexei 3 - Lista CR/I* DGDRISD *de verificare a documentației de contractare*.

Important!

DEPUNEREA cererilor de finanțare se va realiza continuu, până la momentul închiderii apelului de proiecte, conform termenelor stabilite la secțiunea *1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte / Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului*

Cu toate acestea, **EVALUAREA** proiectelor se va realiza până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate.

Doar pentru solicitanții care se încadrează în plafonul de 120% din alocarea disponibilă și pentru care se va demara etapa de evaluare: Se vor deschide canale de comunicare în platforma PNRR pentru încărcarea documentelor menționate la secțiunea *4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL*, cu termen de răspuns de 5 (cinci) zile lucrătoare, calculate de la data primirii

notificării în platforma PNRR. Informațiile se vor transmite structurat, la nivel de persoană fizică/CNP, în conformitate cu structura solicitată la momentul deschiderii canalului.

CONTRACTAREA proiectelor se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele a căror finanțare nu se încadrează în această limită de contractare de 100% vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.

Punctarea tuturor cererilor de finantare se realizează în mod automat pe baza informațiilor înregistrate la ONRC. Modalitatea/formula de calcul este detaliată mai jos, cât și în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1, sectiunea *B4 - Evaluare capacitate solicitant și punctare automată*).

Atentie!

Formulă punctaj solicitant unic/lider (*): $X = 30\% \ x \ \frac{A}{B} + 30\% \ x \ \frac{C}{D} + 40\% \ x \ \frac{E}{E_{Max}}$

(*) În cazul existenței ambelor coduri CAEN active la nivelul unui operator economic, punctarea se va realiza conform formulei parteneriatului de mai jos, luându-se în calcul vechimea ambelor coduri CAEN.

Formulă punctaj partener: $Y = 30\% \ x \ \frac{A}{B} + 30\% \ x \ \frac{C}{D} + 40\% \ x \ \frac{E}{E_{Max}}$

Formulă parteneriat: $Z = \frac{X \ x \ Y}{2}$

unde:

A - Punctaj obținut în funcție de vechimea codului CAEN (0, 1, 3 sau 5 puncte)

B - Punctaj maxim ce poate fi obținut de către un solicitant în funcție de vechimea codului CAEN (5 puncte)

*C - Profitul net sau pierderea netă al/a exercițiului financiar înregistrată de către solicitant/partener în anul 2023***

*D - Cifra de afaceri înregistrată de către solicitant/partener în anul 2023***

Raportul dintre Profitul net/ pierderea netă și cifra de afaceri nu poate depăși valoarea 1

E - Numărul utilizatorilor/gospodăriilor incluse în cererea de finanțare

E MAX - Valoarea este egală cu 1000 utilizatori/gospodării - numărul maxim al utilizatorilor/gospodăriilor ce pot fi incluse într-o cerere de finanțare

X - Punctaj cerere finanțare solicitant unic

Y - Punctaj cerere finanțare partener

Z - Punctaj cerere finanțare parteneriat

(**) În cazul societăților care nu au raportat date financiare pentru anul 2023, valoarea aferentă rentabilității profitului va fi de drept nulă.

RePowerEU

Plaja de punctaje este definită astfel, în funcție de durata privind experiența/maturitatea definită la secțiunea B2 din cadrul cererii de finanțare:

- **< 1 an – 0 puncte**
- **≥ 1 an < 3 ani – 1 puncte**
- **≥ 3 ani < 5 ani – 3 puncte**
- **≥ 5 ani - 5 puncte**

Pentru asigurarea implementării activităților de către actori cu experiență în domeniile finanțate cât și asigurarea implementării în condiții optime, societățile care înregistrează o vechime mai mare de 1 an (inclusiv) de la data autorizării codului CAEN relevant pentru Investiția I7, raportat la momentul deschiderii apelului de depunere a cererilor de finanțare (vezi secțiunea *1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte)*, vor obține punctaj suplimentar.

Departajarea se va realiza automat prin interogarea informațiilor înregistrate la ONRC, astfel:

- Societatea W ce a desfășurat activitate în codul CAEN 4120/4321 mai puțin de 1 (un) an înainte de deschiderea apelului de depunere a cererilor de finanțare va obține 0 puncte.
- Societatea X ce a desfășurat activitate în codul CAEN 4120/4321 între 1 an (inclusiv) și 3 ani înainte de deschiderea apelului de depunere a cererilor de finanțare va obține 1 punct.
- Societatea Y ce a desfășurat activitate în codul CAEN 4120/4321 între 3 ani (inclusiv) și 5 ani înainte de deschiderea apelului de depunere a cererilor de finanțare va obține 3 puncte.
- Societatea Z ce a desfășurat activitate în codul CAEN 4120/4321 mai mult de 5 ani (inclusiv), înainte de deschiderea apelului de depunere a cererilor de finanțare va obține 5 puncte.

CONTRACTAREA se va realiza în ordine descrescătoare a punctajelor obținute, conform formulei de calcul de mai sus și din cadrul cererii de finanțare *(Anexa 1, sectiunea B4 - Evaluare capacitate solicitant și punctare automată)*. În caz de egalitate a punctajelor, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finantare.

Publicarea listei proiectelor ce urmează a fi evaluate, cu menționarea punctajelor aferente, se va realiza ulterior încheierii apelului de proiecte pe pagina web oficială a MIPE, https://mfe.gov.ro/.

Notificarea rezultatului etapei de selecție si contractare va fi transmisă inclusiv prin intermediul platformei electronice și va conține punctajul obținut.

După finalizarea procesului de selectie si contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

REPOWEREU

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către ghișeele unice de eficiență energetică și CR/I DGDRISD.

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementarea a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm" (DNSH) ("A nu prejudicia în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Coordonatorul Național al PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;
- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;

- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

Important!

Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 31 Iulie 2026.

Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 August 2026.

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;
- modul de respectarea a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres – formular tipizat va fi pus la dispoziție de catre MIPE.

6.3.2 Mecanismul de finanțare

Sprijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile eligibile realizate înainte de semnarea contractului de finanțare, cererea de transfer se va depune de beneficiarul finanțării în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

RePowerEU

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către coordonatorul de reforme și/sau investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer, iar transferul sumelor se va realiza conform prevederilor Capitolului IV din HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Prima cerere de transfer va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat. (inclusiv dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate)

În această situație, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță).

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data lansării în consultare publică a prezentului ghid).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de renovare, de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și obținerea certificatului de performanță energetică - final pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul/liderul va depune următoarele cereri de transfer pentru plata voucherelor rămase.

Cererile de transfer, cu excepția primei cereri descrise anterior, vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însușite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),
- Certificat de Racordare (CR) sau Dovada demarării procesului de obținere/actualizare a CR. La ultima cerere de transfer, în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada/dovezile demarării procesului de obținere a CR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR se va depune în acest caz, cel mai târziu până la 31 August 2026. Nedepunerea certificatelor de racordare până la data de 31.08.2026 va conduce la declararea neeligibilității fiecărui beneficiar final și la returnarea sumelor aferente pentru care certificatul de racordare nu a fost depus.
- Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrarilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează lucrările de renovare în vederea creșterii eficienței energetice și de instalare de sisteme de panouri fotovoltaice, respectiv nu se depun documentele obligatorii (procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, CR, certificatul de performanță energetică – final), clădirile respective vor fi declarate neeligibile, iar sumele (voucherele) pentru auditul energetic (300 euro), certificatul de performanță energetică - inițial (100 euro) și expertiza tehnică (700 euro), acordate până în acel moment, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de

eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, întârzieri în recepția raportului de expertiză tehnică, a raportului de audit energetic, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice și lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modulului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Certificat de Racordare – CR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății Digitalizate în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țintelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, *https://mfe.gov.ro/pnrr.*

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

REPOWER EU

8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul își va asuma prin intermediul *Declarației de eligibilitate* evitarea dublei finanțări și de asemenea, *Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății Digitalizate in calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)"

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finantare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm" (DNSH) ("A nu prejudicia în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile *Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al României care însoțește documentul "Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României"*, publicat pe site-ul MIPE la adresa: http://mfe.gov.ro/pnrr/. De asemenea, se vor avea în vedere *Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ"* în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-si asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – „Do No Significant Harm"), CR/I DGDRISD va respinge cererea de finantare.

10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu obligațiile impuse de art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a

Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.

b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor https://proiecte.pnrr.gov.ro.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I DGDRISD.

11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice

C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor	**025a -** Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică* **(a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)**	**100%**
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor – panouri solare	**029** - Energia din surse regenerabile: energia solară **(a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)**	**100%**

*Obiectivul măsurii este de a realiza o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786 (renovare moderată: economii de energie primară: între 30 % și 60 %)

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.

12. ANEXE

Se vor menționa anexele care fac parte din documentatia ghidului:

Anexa 1 - Cererea de finanțare

Anexa 2 – Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Anexa 3 - Lista CRI DGDRISD de verificare a documentației de contractare

Anexa 4 - Contract finantare

Anexa 4.a - Anexa II - Mecanismul de finanțare

Anexa 5 – Cerere înrolare program

Anexa 6 - Condiții tehnice minime sisteme fotovoltaice

Anexa 7 - Contract comercial

Anexa 8 - Acord de parteneriat

Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA

RePowerEU